

Erstmalige berufliche Ausbildung kombiniert mit 1. Arbeitsmarkt

Tarifziffer 905.061.2

Konzept für die Durchführung der IV-Massnahme

Inhalt

Die Durchführung der KV-Ausbildung basiert auf den Grundbildungen Kauffrau/Kaufmann EFZ «Dienstleistung und Administration» (D&A) sowie Büroassistent*in EBA. Die Ausbildung wird in Kooperation mit einem Arbeitgeber des 1. Arbeitsmarktes geplant und durchgeführt. Es sind verschiedene Kombinationen möglich (z.B. 2 Tage in der Institution, 2 Tage beim Arbeitgeber 1. Arbeitsmarkt, 1 Tag Schule: die Aufteilung geschieht wochenweise, oder die Einsätze sind blockweise aufgeteilt – bspw. mehrere zusammenhängende Wochen). Der schulische Teil findet an der öffentlichen Berufsschule statt. Die Auszubildenden durchlaufen in Absprache mit den Arbeitgebern die verschiedenen Abteilungen Sekretariat, Einkauf, Verkauf, Personal, Buchhaltung und Marketing. Bei entsprechender Leistung wird angestrebt, die Ausbildung im 1. Arbeitsmarkt abzuschliessen.

Ziele

Die Zielsetzungen werden von der EFP festgelegt. Der theoretische und der praktische Ausbildungsstand werden regelmässig überprüft. Verantwortlich für die Betreuung im fachlichen Bereich ist der/die Berufsbildner*in wie auch der Arbeitgeber. In Zusammenarbeit werden zeitgerecht die Semesterberichte, der Schlussbericht und zu gegebener Zeit die Bewerbungsunterlagen und eine individuelle Bewerbungsstrategie erarbeitet.

Kernziele:

- Erfolgreicher Abschluss der kaufmännischen Ausbildung
- Erfolgreiche Abschlusslösung im 1. Arbeitsmarkt

Zielgruppe

Die Zielgruppe sind junge Erwachsene die bildungsreif und bildungsfähig sind.

Methode

Vor dem Beginn der Ausbildung wird ein Informationsgespräch durchgeführt und Schnupperwochen in der mebea absolviert. Ein Eintritt, noch vor Ausbildungsbeginn ist jederzeit möglich.

Der Lehrvertrag wird durch die mebea erstellt und nach der Probezeit von drei Monaten erfolgt das protokollierte Probezeitgespräch sowie eine erste Auswertung, schriftlich an die EFP.

Die Auszubildenden erhalten in der Institution und beim Arbeitgeber im 1. Arbeitsmarkt eine berufliche Tagesstruktur. Neben der Einhaltung der Präsenzzeiten spielt die Selbstorganisation, die Reflexion und ein arbeitsmarktkonformes Verhalten in einem wirtschaftsnahen Umfeld eine grosse Rolle. Sie werden im Lernprozess agogisch angeleitet und es werden den Lernenden theoretisches Fachwissen und praktische Fähigkeiten gemäss Ausbildungsplan vermittelt. Sie nehmen an den überbetrieblichen Kursen (ÜK) teil und erarbeiten eine eigene Lernstrategie.

Regelmässige Lernzielkontrollen werden durchgeführt und das Verhalten wie auch die Entwicklung besprochen. Sollte sich die Arbeitssituation verschlechtern, wird die IV-Stelle telefonisch oder per Mail benachrichtigt. Die Berichterstattung erfolgt halbjährlich nach Vorliegen des Berufsschulzeugnisses oder gemäss Vorgabe der IV-Stelle.

Die regelmässigen Feedbackgespräche mit Zielsetzungsüberprüfungen sowie die Beobachtung der Entwicklung sind Bestandteile eines umfassenden Qualitätsmanagements.

Evaluation, Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung

Die Evaluation des Konzeptes und der Qualität erfolgt mindestens zweijährlich und wird in einem Evaluationsbericht dokumentiert. Sie erfolgt aufgrund der Kennzahlen/Messgrössen, eingegangenen Verbesserungsvorschlägen, den Auditsberichten und allenfalls anderen Bewertungskriterien. Vereinbarte Verbesserungen werden in einem Massnahmenplan festgehalten. Die Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung werden durch folgende Audits sichergestellt:

- IN-Qualis Zertifizierung mit jährlichem Aufrechterhaltungsaudit in der mebea
- Audit mit zweijährlicher Überprüfung der Einhaltung von kaufmännischen Qualitätsstandards in den mebea Praxisfirmen durch die Schweizerische Praxisfirmenzentrale Helvartis in La Chaux-de-Fonds
- Jährliches Qualitätsgespräch mit dem IV-Kontraktmanagement

Zeitraumen

In der Regel 2 – 4 Jahre.

Kosten und Kalkulation

Gemäss Leistungsvereinbarung.

Die Rechnungsstellung entspricht den Formvorschriften und erfolgt monatlich an die zuständige IV-Stelle.